

DOCUMENTOS ADICIONALES REQUERIDOS

SOLICITUD/DOCUMENTOS	Certificado de Libertad y Tradición **	Fotocopia de la cédula del solicitante	Fotocopia de la matrícula profesional y de la cédula del técnico electricista	Autodeclaración o certificación RETIE	Diseño eléctrico	Certificados de conformidad de producto (*Para equipos de medida)	Autorización administración (Para predios ubicados en edificios)	Manejo de riesgos	Licencia de construcción	Formato declaración de uso de provisional	Autorización uso del espacio público	Permiso de utilización de infraestructura de terceros	Permiso de instalación de la antena
RETIRO DE SELLOS		X					X						
CUENTA NUEVA	X	X	X	X	X	X	X						
AUMENTO DE CARGA	X	X	X	X	X	X	X						
INDEPENDIZACIÓN	X	X	X	X	X	X	X						
PROVISIONAL DE OBRA		X	X			X	X	X	X	X			
CAMBIO TARIFA PROV A DEF		X	X	X	X		X						
DISMINUCIÓN DE CARGA		X					X						
ELIMIN SERV DIRECTO AUT		X					X						
TRASLADO MEDIDOR		X					X						
HURTO ACOMETIDA		X					X						
HURTO DE MEDIDOR		X					X						
OBRA ELÉCTRICA INTERNA		X					X						
INCORPORACIÓN DE CUENTAS	X	X			X	X							
REINSTALACIÓN		X					X						
DACIÓN EN PAGO		X					X						
TRANSITORIO < 3 MESES		X						X			X		
TRANSITORIOS > 6 MESES (Previa validación de NNCC)		X	X	X	X						X		
CONEXIONES PARA IPES EN VIA PUBLICA		X	X	X	X						X	X	
CONEXIONES EN POSTE Ó EN VIA PUBLICA		X	X	X	X						X	X	
SEMAFOROS DEFINITIVOS		X	X	X	X								
SERVICIO TRANSITORIO SEMAFOROS		X						X					
ANTENAS DE COMUNICACIÓN		X	X	X	X						X	X	X

* Si tiene factibilidad se deben adjuntar los documentos adicionales que se relacionen.

** Puede reemplazarse por declaración de posesión o Certificado catastral o Impuesto predial o Boletín de nomenclatura, donde quien solicita sea el titular en estos documentos, del o de los predios donde se instalaran las cuentas. Será obligatorio para clientes no residenciales y estratos 4, 5 y 6 en todos los casos. Para estratos 1,2 y 3 solamente cuando vayan a financiar.