



**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19

**Áreas de Aplicación**

Perimeter: *Colombia*

Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

**CONTENIDO**

1. OBJETIVO DEL DOCUMENTO Y ÁREA DE APLICACIÓN.....	2
2. GESTIÓN DE VERSIONES DEL DOCUMENTO .....	2
3. UNIDADES A CARGO DEL DOCUMENTO .....	2
4. REFERENCIAS .....	2
5. POSICIÓN DEL PROCESO CON RESPECTO A LA TAXONOMÍA DE PROCESOS .....	3
6. DEFINICIONES Y ACRÓNIMOS .....	3
7. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO .....	3
7.1. EPI'S definidos para la gestión de aseo y desinfección.....	3
7.2. Clasificación de medidas de aseo y desinfección según nivel de prioridad.....	4
7.3. Recomendaciones para aseo y desinfección de áreas.....	5
7.4. Recomendaciones para vehículos .....	6

HEAD OF PEOPLE AND ORGANIZATION COLOMBIA  
**Rafael CARBONELL BLANCO**

SI IMPRIME ESTE DOCUMENTO SE CONSIDERA UNA COPIA NO CONTROLADA

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19**Áreas de Aplicación**Perimeter: *Colombia*Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

## 1. OBJETIVO DEL DOCUMENTO Y ÁREA DE APLICACIÓN

Establecer la guía general para el proceso de aseo, desinfección y control de disposición de residuos de aseo en las sedes rurales, urbanas y en medios de transporte corporativos como medida de prevención específica para el COVID-19.

Se entiende que cualquier prescripción del Ministerio de Salud de Colombia, es más restrictiva respecto a lo previsto en este documento, lo cual prevalecerá y se aplicará automáticamente.

Este documento organizacional es de aplicación para Colombia y de conformidad con cualquier ley, regulación y normas de gobierno corporativo aplicables, incluyendo cualquier disposición local, que, en cualquier caso, prevalecen sobre las disposiciones contenidas en el presente documento.

## 2. GESTIÓN DE VERSIONES DEL DOCUMENTO

Versión	Fecha	Descripción de los cambios
1	20/03/2020	Emisión del documento.

## 3. UNIDADES A CARGO DEL DOCUMENTO

Responsable de la elaboración del documento:

- People and Organization Colombia.

Responsable de la autorización del documento

- Head of People and Organization Colombia.

## 4. REFERENCIAS

- Organizational Procedure n. 551 Process-related organizational documents governance;
- Código Ético ENEL;
- Plan de Tolerancia Cero contra la Corrupción (PTZC);
- Human Rights Policy;
- Enel Global Compliance Program (ECGP);
- Modelo de Prevención de Riesgos Penales;
- Policy 24 Critical Event Management;
- Política 99 Gestión de Eventos Críticos Colombia;
- Circular 0017 de 2020 del Ministerio del Trabajo Colombia;
- ISO 45001:2018 Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo;
- IO2488 Coronavirus Indicaciones Operativas y de Emergencia Colombia.

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19

**Áreas de Aplicación**

 Perimeter: *Colombia*

 Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

## 5. POSICIÓN DEL PROCESO CON RESPECTO A LA TAXONOMÍA DE PROCESOS

Process Area: People and Organization.

## 6. DEFINICIONES Y ACRÓNIMOS

Acrónimo y palabras clave	Descripción
Coronavirus	<p>El 11 de febrero de 2020 la organización mundial de la salud (OMS) modificó oficialmente el nombre de la enfermedad coronavirus (2019-ncov) a covid-19 (coronavirus disease 2019).</p> <p>La OMS informa que los coronavirus representan una gran familia de virus respiratorios, que pueden causar patologías que van desde el resfriado común hasta enfermedades más graves como el síndrome respiratorio del medio oriente (MERS) y el síndrome respiratorio agudo grave (SARS). Los coronavirus son comunes en muchas especies animales (como camellos y murciélagos), pero en algunos casos raros pueden evolucionar e infectar a los seres humanos y propagarse a la población. El Covid-19 se refiere a una nueva cepa de coronavirus, que nunca antes se había detectado en los seres humanos.</p>
Limpieza	Es la remoción de la materia orgánica e inorgánica visible (ej. sustancias y otros residuos) presente en las superficies. Es generalmente realizada con agua y detergente y debe ser practicada periódicamente.
Desinfección	Es el conjunto de operaciones que tiene como objetivo la reducción temporal del número total de microorganismos vivos y la destrucción de los patógenos y alterantes; esta deberá ser realizada siempre después de la limpieza para su total efectividad.
Limpieza Rutinaria	Procedimiento que se realiza diariamente, puede ser realizada por turnos siguiendo un cronograma, además de realizarse cuando se encuentre suciedad visible.
Limpieza Terminal	Es aquella que se realiza en todas las áreas de la empresa en forma minuciosa incluyendo sistemas de ventilación, iluminación y almacenamientos, mínimo una vez a la semana o si las condiciones del área lo ameritan se realiza antes del tiempo programado. (Ejemplo, sitios, vehículos o áreas con casos sospechosos para COVID-19).

## 7. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

### 7.1. EPI'S definidos para la gestión de aseo y desinfección

1. Tapabocas de Tela o quirúrgico (uso general labores de aseo);
2. Tapabocas N95 (aseo en puestos de casos confirmados);
3. Guantes de caucho (uso general labores de aseo);
4. Gafas de protección o monogafas (uso general labores de aseo);
5. Tivek (Para aseo en áreas o vehículos con casos confirmados).

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19

**Áreas de Aplicación**

 Perimeter: *Colombia*

 Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

**7.2. Clasificación de medidas de aseo y desinfección según nivel de prioridad**

	PRIORIDAD 1	PRIORIDAD 2	PRIORIDAD 3
<b>Descripción de prioridad para aseo y desinfección</b>	Puestos de trabajo, vehículos y sitios donde se han declarado casos sospechosos o nexos epidemiológicos para COVID-19.	Puestos de trabajo, vehículos y sitios de alto flujo de personal o que sus ocupantes han presentado cuadros gripales (Recepciones, centros de servicio, callcenter, molinetes, ascensores, controles de acceso con huella y baños, vehículos usados por más de un turno o trabajador).	Puestos de trabajo en general y vehículos de uso personal o para un solo turno.
<b>EPI'S Requeridos para aseo</b>	Tapabocas N95, guantes de caucho calibre 35, gafas y dotación antifluidos y bata desechable o traje tivec (personal de aseo)	Tapabocas tipo tela, guantes de caucho, gafas y dotación antifluidos (personal de aseo) Tapabocas tipo tela, guantes de caucho, gafas (Conductores de vehículos)	Tapabocas tipo tela, guantes de caucho, gafas y dotación antifluidos (personal de aseo)
<b>Productos de aseo recomendados</b>	Tomar medidas de aseo terminal con hipoclorito de sodio en soluciones de 5000ppm(Partes por millón)**	Hipoclorito o amonio cuaternario en soluciones de aseo rutinario es decir 2500ppm( partes por millón)***	Amonio cuaternario para superficies y Jabón antibacterial para lavado de manos. Spray o aerosol con desinfectante para realizar limpieza de vehículos.

\*Para el caso de Enel se tendrán en cuenta las acciones de desinfección y limpieza terminal asociadas a casos sospechosos, los casos positivos podrán ser determinados vía exámenes de laboratorio. El brigadista o área de salud a cargo de la atención primaria deberá informar al servicio de aseo para la desinfección del puesto de trabajo.

\*\*100 ml(mililitros) de hipoclorito para una solución de 1 litro (1000 mililitros) de agua.

\*\*\*50 ml(mililitros) de hipoclorito para una solución de 1 litro (1000 mililitros) de agua.

Las anteriores cantidades corresponden a valores de referencia para aseo en zonas críticas y no críticas.  
Fuente: <http://www.saludcapital.gov.co/sitios/VigilanciaSaludPublica>. No obstante, cada empresa prestadora del servicio de aseo podrá incluir los valores, y cantidades de acuerdo a los productos utilizados para desinfección.

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19

**Áreas de Aplicación**

 Perimeter: *Colombia*

 Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

**7.3. Recomendaciones para aseo y desinfección de áreas**

	Actividad	Recomendaciones
1	Alistamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegúrese de alistar los EPI'S requeridos para la labor (ver tabla A)</li> <li>• Realizar el alistamiento de los insumos (Escobas, traperos, recogedores, esponjillas, atomizadores, toallas de absorción, detergentes y desinfectantes.</li> </ul>
2	Limpieza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar barrido Húmedo en el área Utilizando paño desechable y técnica de arrastre, de lo menos contaminado a lo más contaminado, de adentro hacia afuera.</li> <li>• Continuar con el proceso de lavado donde aplique o limpieza de las paredes usando técnica de arrastre de adentro hacia afuera y de arriba hacia abajo.</li> <li>• Con la solución desinfectante que se tenga determinada debe continuar la limpieza en carteleras ventanas, persianas, escritorio, Teléfono, computadores, muebles, espejos, Sillas, mesones, lavamanos y puertas buscando llegar a todos los espacios donde se pueden generar microorganismos hasta que la superficie quede libre de suciedad y excesos.</li> <li>• Realizar el trapeado de pisos siempre en técnica de arrastre y utilizando técnica del ocho es importante aclarar que la limpieza se realiza con un trapero diferente al de la desinfección.</li> <li>• Los paños utilizados se deben desechar.</li> <li>• Retire la solución detergente de cada una de las superficies lavadas, estas quedaran libres de suciedad y sin excesos de detergente.</li> <li>• Cierre ventanas o puertas que tengan acceso a pasillos o a áreas comunes los cuales por el ambiente pueden estar contaminados.</li> </ul>
3	Desinfección	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con paño blanco realizar nuevamente la aplicación de la solución desinfectante que se tenga determinada en techo y paredes usando técnica de arrastre de adentro hacia afuera y de arriba hacia abajo.</li> <li>• Continuar el proceso de limpieza en Carteleras ventanas, persianas, escritorio, Teléfono, muebles, computadores espejos, Sillas, mesón, lavamanos y puerta. No requiere enjuague o retirarlo.</li> <li>• Por último, con un trapero diferente al de la limpieza realizar la aplicación de la solución desinfectante que se tenga determinada utilizando técnica de arrastre y técnica del ocho sin enjuagar o retirar el producto.</li> </ul>
4	Finalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspeccione que el área este totalmente seca, posteriormente retiré la señalización e informe a la persona encargada la finalización de la actividad.</li> <li>• Desechar paños de limpieza.</li> <li>• Los elementos utilizados en dicha labor se deben lavar con jabón multiusos y desinfectar con solución de hipoclorito de sodio a 5000 PPM/ Se adjunta tabla de dilución.</li> <li>• Se desechan batas y tapabocas y se procederá ella correcto lavado de manos.</li> </ul>

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19

**Áreas de Aplicación**

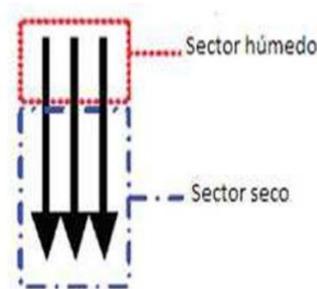
Perimeter: *Colombia*

Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

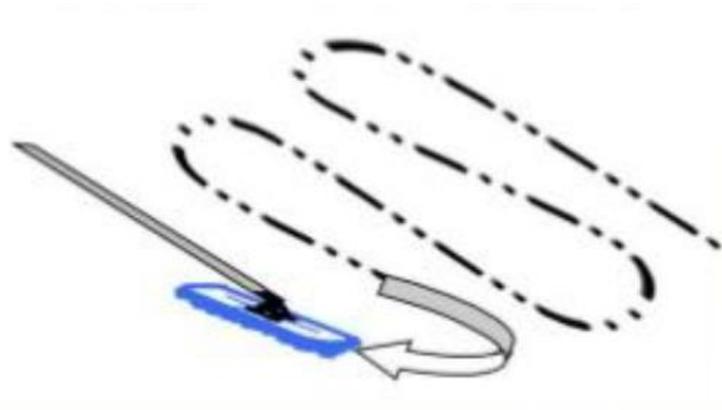
Business Line: -

**Técnica de arrastre:**



Consiste en limpiar de arriba hacia abajo en un solo sentido, evitando repetir el paso por el mismo sitio.

**Técnica de Ocho:**



Consiste en limpiar desde la parte opuesta a la salida donde se hace la limpieza asegurando que toda la superficie quede cubierta.

**7.4. Recomendaciones para vehículos**

Adicionalmente a las técnicas de limpieza descritas en el numeral 2.3 para el caso de vehículos se deberán tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Lavado general del vehículo 2 veces por semana;
- Antes de iniciar y al finalizar cada turno se deberá realizar desinfección por parte del conductor asignado, el cual deberá tener especial atención en limpiar las siguientes partes del vehículo:
  - Manijas internas y externas;
  - Elevavidrios;
  - Cinturones;
  - Cojinería.

En caso de cambio de usuarios del vehículo durante la jornada antes de tomar el nuevo servicio el conductor deberá aplicar el desinfectante que tenga dispuesto y limpieza de las partes mencionadas en el anterior punto al menos 15 minutos antes.

**Asunto:** Gestión de Aseo y desinfección para manejo de COVID-19**Áreas de Aplicación**Perimeter: *Colombia*Staff Function: *People and Organization*

Service Function: -

Business Line: -

---

Para realizar el proceso de limpieza cada conductor deberá tener disponible los elementos de protección descritos en la tabla A. y una vez realizado el procedimiento asegurar la limpieza o lavado de manos.

En caso de reportarse un caso sospechoso de COVID-19 en uno de los vehículos la empresa que suministra el servicio de transporte deberá asegurar el reemplazo inmediato del vehículo y conductor.

La disposición de los residuos de limpieza diarios por parte de los conductores se deberá depositar en bolsa y en un recipiente con tapa, en caso de no contar con un sitio donde disponer durante la jornada deberá ser ubicado en bolsas re-sellables o cierre hermético y dar disposición final como residuo ordinario, asegurándose de no ubicar en otro tipo de recipientes.

Se recomienda a las empresas prestadoras del servicio de transporte tener un control de los datos básicos de los conductores y personal que hicieron uso del vehículo, para de esta manera poder rastrear posible personal contagiado y prestar la ayuda oportuna.

Las empresas prestadoras del servicio de transporte deberán monitorear de manera permanente el estado de salud de los conductores y procurar el reemplazo inmediato de este y del vehículo en caso de presentarse síntomas asociados al COVID-19.

Como media adicional se recomienda a las empresas prestadoras del servicio de transporte realizar procesos de higienización del sistema de aire acondicionado y cambio de filtros de manera anticipada de ser necesario.