Señores FECHA: \_dd / mm / año

**Enel-Codensa**

Asunto: Solicitud traslado saldo a favor de la cuenta[[1]](#footnote-1) No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a la cuenta No \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apreciados señores,

Por medio de la presente solicito abonar el saldo a favor por valor de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la cuenta origen No\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a nombre de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ubicada en la dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a la cuenta destino No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a nombre de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ubicada en la dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

La respuesta a esta solicitud deberá ser enviada a:

Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Teléfono fijo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Como soporte a esta solicitud adjunto los documentos marcados a continuación:

* Certificado de tradición y libertad (no mayor a 90 días), que me acredita como propietario del inmueble o Impuesto predial del último año[[2]](#footnote-2)

**Nota: Si la dirección del certificado de tradición no coincide con la relacionada en su factura, debe anexar el certificado catastral no mayor a 60 días**

* Fotocopia de la(s) cédula(s) de ciudadanía del(os) propietario(s) del inmueble.

En caso de no tener los documentos anteriores puede acreditar la solicitud con los siguientes documentos:

* Poder firmado por el (los) propietario(s) del inmueble
* Fotocopia de la cédula de ciudadanía del apoderado
* Copia de (las) acta(s) de defunción y copia de documento que acredite el parentesco del solicitante con el (los) propietario(s) fallecido(s) y cédula de ciudadanía.

**Nota: Si el predio tiene más de un propietario, cada uno de estos debe firmar esta solicitud**

Cordialmente,

Nombre y apellidos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.C No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. El número de cuenta lo puede encontrar en la parte superior derecha de la factura [↑](#footnote-ref-1)
2. Cualquier documento que acredite la titularidad o propiedad del bien inmueble [↑](#footnote-ref-2)